

SELÇUK ÜNİVERSİTESİ YAZ OKULU YÖNERGESİ

Amaç ve kapsam

MADDE 1 – (1) Bu Yönergenin amacı, Selçuk Üniversitesinin tüm meslek yüksekokulu, yüksekokul, fakülte ve enstitülerinde ön lisans, lisans, lisansüstü eğitim öğretim bölüm/programlarında ve yabancı diller yüksekokulunda yabancı dil hazırlık sınıfında;

a) Öğrencilerin eğitim-öğretim olanaklarından yaz aylarında da yararlanmalarını sağlayarak Selçuk

Üniversitesinde eğitim-öğretimin verimliliğini artırmak,

b) Öğrencilere güz ve bahar yarıyıllarında başarısız oldukları dersler ile alamadıkları dersler için yeni bir fırsat sağlayarak derslerdeki yığılmaları önlemek,

c) Yurt içi ve yurt dışındaki yükseköğretim ve araştırma kurumlarında çalışan ve ancak yaz aylarında uygun zamanları olan öğretim elemanlarından ders, seminer, kurs ve benzeri etkinlikler yoluyla yararlanmak,

ç) Diğer yükseköğretim kurumlarındaki öğrencilerin Selçuk Üniversitesinin eğitim-öğretim olanaklarından yararlanmalarını sağlamak,

d) Başarılı öğrencilerin daha kısa sürede mezun olabilmelerini sağlamak,

e) Çift ana dal ve yan dal programlarına kayıtlı öğrencilere bu programları izlemede kolaylık sağlamak,

f) Öğrencilere düşük notla geçtikleri derslerde notlarını yükseltme imkânı sağlamaktır.

Dayanak

MADDE 2- (1) Bu Yönerge; 4.11.1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci, 14 üncü ve Ek 26 ncı maddeleri ile Selçuk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Lisans Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3- (1) Bu Yönergede geçen;

a) Birim: Üniversiteye bağlı fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu veya enstitüyü,

b) Birim Yönetim Kurulu: Birimlerin yönetim kurullarını,

c) GANO: Genel ağırlıklı not ortalamasını

ç) Rektör: Selçuk Üniversitesi Rektörünü,

d) Senato: Selçuk Üniversitesi Senatosunu,

e) Üniversite: Selçuk Üniversitesini,

f) Üniversite Yönetim Kurulu: Selçuk Üniversitesi Yönetim Kurulunu,

g) Yaz okulu: Bir eğitim- öğretim yılının güz ve bahar yarıyılları dışında kalan ve yaz aylarında uygulanan eğitim-öğretim programını ifade eder.

ğ) Yaz okulu sonu sınavı: Yaz okulu ders dönemi sonrası yapılan son sınavı (final),

h) Yönetmelik: Selçuk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Lisans Yönetmeliği,

ifade eder.

Yönetim

MADDE 4 – (1) Yaz Okulu, eğitim-öğretimden sorumlu Rektör Yardımcısının başkanı olduğu ve her yıl üniversite yönetim kurulu tarafından seçilen toplam üç öğretim üyesinden oluşan Yaz Okulu Koordinasyon Kurulu tarafından organize edilir. Yaz Okulu ile ilgili sorunlar bu Kurul tarafından çözümlenir.

Derslerin Açılması

MADDE 5 – (1) Selçuk Üniversitesinin ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarında yer alan tüm derslerin, verilmeleri gereken normal eğitim-öğretim (güz ve bahar) yarıyıllarında açılması zorunludur. Bu derslerin açılması yaz okuluna ertelenemez.

MADDE 6 – (1) Yaz Okulunda açılacak lisans ve ön lisans dersleri ilgili bölümün, enstitülerde ana bilim dalının teklifi ve olumlu görüşüne istinaden birim Yönetim Kurulu kararı ile belirlenir ve ilgili birimlerin internet sayfalarında ilan edilerek açılır. Gerekli koşullar olduğu takdirde daha önce açılacağı ilan edilmediği halde, yeterli öğrenci sayısına ulaşılmış dersler ilgili kurul kararı ile açılabilir.

Öğrenim Süresi

MADDE 7 - (1) Yaz Okulunun kayıt, öğretim ve sınav tarihleri akademik takvimde Senato tarafından belirlenir. Yaz okulunda eğitim-öğretim süresi yedi (7) haftadır. Bu süreyi izleyen hafta içinde yaz okulu final sınavları yapılır. Yaz okulunda açılan her ders için, güz veya bahar yarıyıllarında yapılan toplam ders saati sayısı kadar ders yapılır.

2) Yaz okulunda geçen süre normal eğitim-öğretim süresinden sayılmaz.

3) Azami öğrenim süresini yaz okulundan hemen sonraki güz yarıyılı başında dolduracak öğrenciler de yaz okulundan yararlanabilirler.

Öğretim Elemanları

MADDE 8 – (1) Yaz okulunda ders vermek isteğe bağlıdır. Yaz okulunda bir öğretim elemanına 12 kredi-saati, 18 AKTS'yi aşmamak üzere üç (3) dersin sorumluluğu verilebilir. Yaz okulunda ders veren öğretim elemanlarına, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununun 11 inci maddesi hükümleri uygulanır. Öğretim elemanlarına ödenecek ders ücreti ise 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanununun 11 inci maddesi hükümleri ile bütçe uygulama talimatı, Maliye Bakanlığı ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının konu ile ilgili kararları göz önünde bulundurularak, Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

Ders Alma

MADDE 9 - (1) Bahar yarıyılında ders kaydı yaptırmış olmak şartıyla öğrenciler yaz okulunda ön koşulsuz ve ön koşulunu sağladığı dersleri (yıllık dersler, bitirme çalışması ve bitirme ödevi hariç) alabilir.

2) Yaz okulunda ders almak öğrencinin isteğine bağlıdır. Yaz okulunda öğrenciler Üniversitemiz içinden veya dışından öncelikle tekrarlamak zorunda oldukları dersleri almak kaydıyla en fazla toplam 16 kredi-saati, 24 AKTS'yi aşmamak koşulu ile 4 ders alabilir. Yaz okulunda alacağı derslerle mezun olma durumundaki öğrenciler en fazla toplam 20 kredi-saatlik, 30 AKTS'lik 5 ders alabilir. Yaz okulundan yararlanan öğrencilerin dersleri belirlenirken GANO şartı aranmaz. Yaz okulunda başarısız olunan dersler ilk açıldığı yarıyıldan itibaren tekrarlanır.

3) Öğrenci ders eksikliğini tamamlamak üzere başarısız olduğu veya not yükseltmek için başarılı olduğu ve notu BB'den daha düşük bir dersi tekrarlamak veya yeni ders almak için yaz okulundaki derslere kaydolabilir. Not yükseltme amaçlı alınan derslerden son alınan not geçerlidir.

4) Yaz okulunda yabancı dil hazırlık sınıfına kayıtlı olmayan Üniversitemiz öğrencilerinden alt sınıflardaki tüm derslerden başarılı olmak koşuluyla GANO'su en az 3 olanlar üst yarıyıldan güz dönemi derslerinden en fazla 2 (iki) ve bahar dönemi derslerinden en fazla 2 (iki) ders alabilir. Ancak sadece bir üst sınıftan ders alınabilir.

5) Yaz okulunda açılan derslere kayıt işlemi, ön kayıt ve kesin kayıt olarak iki aşamalıdır. Ön kayıt ve kesin kayıt işlemleri yaz okulu dersleri başlamadan önce Senato tarafından belirlenen akademik takvime uygun olarak ilgili birimler tarafından yürütülür.

6) Yaz okulunda kesin kayıttan sonra ders ekleme, değiştirme veya bırakma işlemi yapılamaz.

MADDE 10 – (1) Öğrencinin kayıtlı bulunduğu bölümde/programda ders açılmadığı takdirde öğrenci bu dersi Üniversitemiz içinde başka bir bölümden/programdan alabilir. Bunun için diğer bir bölümden/programdan alınacak dersin denkliğinin içerik, dil, kredi, saat, AKTS açısından ilgili bölüm/program ve Yönetim Kurulu tarafından önceden kabul edilmesi gereklidir. Fakülte öğrencileri yüksekokul ve meslek yüksekokullarından ders alamaz. Ancak yüksekokul ve meslek yüksekokulu öğrencileri fakültelerden ders alabilir.

2) Ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencileri öğrenim süreleri boyunca Üniversitemizde açılmamış olmak ve toplamda en fazla 16 kredi-saat veya 24 AKTS sınırını aşmamak koşuluyla diğer üniversitelerin yaz okulunda veya yaz döneminde açılan dersleri de alabilirler. Üniversitemiz dışındaki bir üniversitede açılan yaz okulu dersini, dili aynı veya farklı, kredisi eşit veya daha fazla, içeriği eşdeğer olmak kaydı ile Bölüm Kurulunun olumlu görüşü ve Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile alabilirler. Ancak Üniversitemizde İngilizce olan bir ders farklı bir dilde alınmaz. Ders alınacak olan Üniversitemiz dışındaki üniversitenin programının YKS yerleştirme taban puanının, öğrencinin Üniversitemizde yerleştiği programın taban puanından daha yüksek olması gerekir. Diğer üniversitelerden alınan derslerden CC'nin altındaki notlar Üniversitemizde kabul edilmez. Başarısız olunan derslerin öğrenci not durum belgelerine (transkript) işlenmesi Yönetmelik hükümlerine göre yapılır.

3) Başka üniversitelerde kayıtlı öğrencilerin, Üniversitemizin yaz okulu uygulayan bölümlerinde/programlarında açılan derslere kayıt yaptırılmaları mümkündür.

4) Yaz okulunda bir dersin açılabilmesi için gerekli öğrenci sayısı en az 15 olmak zorundadır.

5) Her ders için en az bir ara sınavı yapılır. Ara sınavlar ders saati içerisinde gerçekleştirilir. Haklı ve geçerli bir nedenle ara sınava katılmayan öğrencilere mazeret sınavı hakkı verilir. Final sınavlarından sonra, yaz okulu bütünleme sınavı yapılır. Mezuniyeti için tek dersi kalan öğrenciler Yönetmelik hükümleri kapsamında tek ders sınavına girebilirler.

6) Yatay ve dikey geçişle gelen ve intibakları yapılan öğrenciler de yaz okulundan ders alabilir.

Derslere devam

MADDE 11 – (1) Öğrenciler, daha önce aldıkları derste devam şartını sağlamış olsalar dahi, yaz okulunda aldıkları derslere devam etmek zorundadırlar. Devam şartını sağlamayan öğrenci final sınavına giremez. Yaz okulunda elde edilen derslere devam hakkı, normal eğitim-öğretim dönemleri için geçerli değildir.

MADDE 12 – (1) Yaz okuluna devam eden öğrenciler aynı anda staj yapamaz.

Başarı ve Mezuniyet

MADDE 13 – (1) Öğrencilerin her yaz okulunda aldığı notlar yaz okulu ifadesini belirtecek ve ayrı bir bölümde olacak şekilde not durum belgesinde (transkript) gösterilir.

2) Yaz okulundan alınan derslerin ders geçme notu öğrencilerin GANO'sunun hesaplanmasında güz ve bahar yarıyılındaki dersler gibi dikkate alınır. Yaz okulunda alınan dersler bunu takip eden güz yarıyılı başında ağırlıklı GANO'da dikkate alınır. Yaz okulunda eğitim-öğretim, sınav, ölçme ve değerlendirme işlemleri ile başarı durumunun tespitinde yürürlükteki Yönetmelikler veya ilgili senato kararları uygulanır.

3) Yaz Okulu sonunda mezuniyet için tüm şartları sağlayan öğrencilere diplomaları verilir. Bu öğrencilerin mezuniyeti, bahar yarıyılı belirtilmek suretiyle yapılır.

4) Başka üniversitelerden, Selçuk Üniversitesi yaz okuluna kayıt yaptıran öğrencilere, yaz okulunun süresini, alıp başardıkları derslerin adını, kredisini ve başarı notunu gösteren bir belge verilir. Bu belgenin bir kopyası ilgili birimin arşivinde muhafaza edilir.

Yaz Okulu Ücreti

MADDE 14 – (1) Yaz okulunda açılacak derslere kesin kayıt yaptıracak öğrenciler, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun Ek 26. maddesi ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı

tarafından belirlenen Yaz Okulları Programları Uygulama Esas ve Usulleri dikkate alınarak, her yıl Üniversite Yönetim Kurulunca belirlenen kredi-saat/AKTS başına katkı payını öder.

Diğer Hükümler

MADDE 15 – (1) Bu Yönerge Üniversite Senatosunda kabul edildiği tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 16- (1) Bu Yönerge hükümlerini Selçuk Üniversitesi Rektörü yürütür.

Yönergenin Kabul Edildiği Üniversite Senatosunun	
Tarihi	Karar Sayısı
21.5.2015	2015-87
31/5/2016	2016-93
26/10/2023	2023-132